

Принято на
педагогическом совете
Протокол № 1 от 28.08 2014г

Согласовано с Управляющим Советом
МБОУ БСОШ № 1
Протокол № 4 от 26.08 2014г



Утверждаю:

Директор МБОУ БСОШ № 1

Т.Н.Зырянова

Приказ № 03-02 от «28» августа 2014

Положение о рабочей программе по учебному предмету (ФГОС)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Уставом МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа № 1».

1.2. Данное положение определяет структуру, порядок разработки, утверждения рабочей программы учебного предмета.

1.3. Рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, созданный на основе примерной или авторской программы, которые прошли экспертизу на соответствие Федеральному государственному образовательному стандарту, с учётом целей и задач Образовательной программы начального общего образования МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа № 1» и отражающий пути реализации содержания учебного предмета и является обязательной для выполнения в полном объёме.

1.4. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы школы, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом.

1.5. Функции рабочей программы:

1.5.1. нормативная, т. е. является документом, обязательным для выполнения в полном объёме;

1.5.2. целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную предметную область;

1.5.3. определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;

1.5.4. процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

1.5.5. оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

1.6. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровне.

2. Цели и задачи рабочей программы

2.1. Цели рабочей программы по учебному предмету — создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью, обеспечение достижения обучающимися результатов освоения обязательного минимума содержания начального образования по конкретному учебному предмету.

2.2. Задачи программы:

2.2.1. дать представление о практической реализации компонентов федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного учебного предмета;

2.2.2. конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности образовательной организации и контингента обучающихся.

3. Разработка рабочей программы

3.1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам, программам относится к компетенции образовательной организации и реализуется ей самостоятельно.

3.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей).

3.3. Рабочие программы составляются учителем по конкретному предмету на 1 учебный год.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования;

примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);

основной образовательной программе начального общего образования МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа № 1»;

требованиям к результатам освоения ООП НОО МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа № 1»;

программе формирования универсальных учебных действий;

календарному учебному графику;

федеральному перечню учебников.

3.5. Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

4. Структура рабочей программы

Рабочая программа должна включать следующие разделы:

I. Титульный лист содержит:

- полное наименование образовательного учреждения;
- грифы рассмотрения, согласования и утверждения рабочей программы с указанием протокола и даты рассмотрения на педагогическом совете, директора образовательного учреждения;

Сроки принятия рабочей программы на педагогическом совете до 31 августа, утверждено директором до 10 сентября.

- название учебного курса, для изучения которого написана программа;
- фамилия, имя и отчество разработчика программы;
- запись «Рабочая программа учебного курса по _____ для _____ класса
- год составления рабочей программы.

II. Пояснительная записка - элемент программы, в которой даётся общая характеристика предмета, ценностные ориентиры содержания учебного предмета, место учебного предмета в учебном плане, результаты изучения учебного предмета.

Пояснительная записка состоит из следующих частей:

- авторская программа, на основе которой разработана данная рабочая программа;
- изменения, внесённые в авторскую программу, и их обоснования;
- используемый УМК;
- место учебного предмета в учебном плане (количество часов, на которое рассчитана рабочая программа);
- общая характеристика предмета;
- ценностные ориентиры содержания учебного предмета;
- формы организации учебного предмета;
- виды и формы контроля (согласно уставу и (или) локальному акту образовательного учреждения);

III. Результаты освоения конкретного учебного предмета; содержание разделов:

Раздел курса	Содержание раздела	Планируемые результаты освоения учебного предмета
--------------	--------------------	---

		предметные результаты	УУД
--	--	--------------------------	-----

IV. Календарно – тематическое планирование. В данной части рабочей программы производится распределение общего объема часов, отведенных учебным планом для изучения данного предмета, темы урока, последовательность их изучения, дата изучения.

№ п/п	Тема урока	Количество часов	Тип урока	Контроль	Дата	
					план	факт

V. Описание материально – технического обеспечения образовательного процесса.

- средства обучения: учебно-лабораторное оборудование и приборы, технические и электронные средства обучения и контроля знаний учащихся;
- учебная и справочная литература;
- цифровые образовательные ресурсы, демонстрационный и раздаточный дидактический материал;
- список рекомендуемой учебно-методической литературы должен содержать используемый учителем учебно-методический комплекс (УМК) с обязательным указанием учебника и учебных пособий для учащихся и содержать полные выходные данные литературы. Перечень компонентов учебно-методического комплекса, обеспечивающего реализацию рабочей программы: базовый учебник, дополнительная литература для учителя и учащихся.