

Принято на
педагогическом совете
Протокол № 1 от 28.08 2014г

Согласовано с Управляющим Советом
МБОУ БСОШ № 1
Протокол № 4 от 26.08 2014г

Утверждаю:
Директор МБОУ БСОШ № 1
Т.Н.Зырянова
Приказ № 43-2014 от «28» августа 2014



ПОЛОЖЕНИЕ

о ликвидации академической задолженности обучающихся МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа № 1»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1015) с изменениями (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.12.2013г. № 1342), Уставом образовательной организации, Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся. Положение утверждается руководителем образовательного учреждения.

1.2. Настоящее «Положение о ликвидации академической задолженности обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом образовательного учреждения, регулирующим порядок организации и проведения мероприятий по ликвидации академической задолженности обучающимся.

1.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам, (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.4. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического Совета образовательного учреждения.

1.5. В образовательном учреждении создаются условия для ликвидации академической задолженности.

2. Организация мер по ликвидации академической задолженности.

2.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному

предмету не более двух раз в пределах 6 месяцев с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Повторную промежуточную аттестацию обучающиеся должны пройти не позднее 15 октября следующего учебного года. В случае неудовлетворительных результатов при проведении повторной аттестации, допускается дополнительное прохождение аттестации не позднее 15 декабря следующего учебного года.

2.2. По соглашению с родителями (законными представителями) для условно переведенных обучающихся в течение следующего учебного года организуется работа по освоению учебного материала:

- предоставляются учебники и другая учебная литература, имеющаяся в библиотеке,

- производится консультативная помощь учителя-предметника, необходимая для освоения общеобразовательной программы по данному учебному предмету,

- осуществляется аттестация обучающегося.

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обязаны обеспечить контроль за своевременностью ликвидации образовательной задолженности.

2.4. Образовательное учреждение и родители (законные представители) обучающегося, имеющего академическую задолженность, заключают «Договор о ликвидации академической задолженности обучающимся». (Приложение 1).

2.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в образовательном учреждении создается комиссия. Комиссия утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

2.6. Администрация школы осуществляет контроль за ходом ликвидации академической задолженности обучающегося.

2.7. Не допускается взимание платы за прохождение промежуточной аттестации.

3. Аттестация условно переведенного обучающегося.

3.1. Форма проведения аттестации по предмету определяется «Договором о ликвидации академической задолженности обучающимся» в начале учебного года и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

3.2. Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, проводится в письменной (контрольная работа) форме или комбинированной форме (контрольная работа, собеседование по учебному предмету).

3.3. Обучающийся, успешно прошедший аттестацию, считается переведенным в данный класс, о чем осуществляется запись в протоколе проведения повторной аттестации.

3.4. Обучающемуся, не прошедшему аттестацию по ликвидации академической задолженности по учебному предмету, дается право на повторное прохождение аттестации.

3.5. Обучающиеся не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженности с момента ее образования, оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Приложение № 1
к Положению
о ликвидации академической
задолженности обучающихся

ДОГОВОР

о ликвидации академической задолженности обучающимися

«__» _____ г.

п. Березовка

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Берёзовская средняя общеобразовательная школа № 1» Березовского района, Красноярского края, в лице директора Тамары Николаевны Зыряновой, действующего на основании Устава школы, Лицензии на право ведения образовательной деятельности № 7004-л от 23 июля 2012 г. и гр.....
именуемый (ая) в дальнейшем «Родитель» (законный представитель))» заключили настоящий договор о следующем:

Предмет договора

Консультирование обучающегося _____,
(ФИО)

имеющего академическую задолженность по программе начального общего/среднего общего образования в соответствии с учебным планом МБОУ «БСОШ № 1» с последующей аттестацией по

_____ (учебный предмет/учебные предметы)
в установленные по согласованию сторон сроки.

Обязанности сторон

Образовательная организация обязуется:

1. Провести консультации по учебному предмету/учебным предметам в следующие сроки:

Тема консультации	Дата проведения	Время, место проведения

Учитель предметник _____

2. Провести промежуточную аттестацию по ликвидации задолженности в форме _____ в следующие сроки:

Дата аттестации	Время проведения	Место проведения
-----------------	------------------	------------------

3. В случае, если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность в установленные ранее сроки по уважительной причине (предоставление справки из медицинского учреждения), провести консультации по учебному предмету и (или) промежуточную аттестацию по ликвидации задолженности в следующие сроки:

Тема консультации	Дата проведения	Время, место проведения

Учитель предметник _____

4. В случае, если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность в установленные ранее сроки по уважительной причине (предоставление справки из медицинского учреждения), провести промежуточную аттестацию по ликвидации задолженности в форме _____ в следующие сроки:

Дата аттестации	Время проведения	Место проведения

5. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся, имеющего академическую задолженность с рабочей программой по предмету, требованиями к уровню подготовки обучающегося.

6. В случае болезни условно переведенного обучающегося в течение 3-х дней согласовать с его родителями (законными представителями) изменений сроков консультаций (аттестации).

Родители (законные представители) обучающегося обязуются:

1. Создать условия сыну (дочери) для ликвидации академической задолженности по учебному предмету.

2. Обеспечить явку в установленные сроки сына (дочери) и консультации по учебному предмету, аттестацию по ликвидации академической задолженности.

3. В случае болезни условно переведенного обучающегося в период консультаций (аттестации) письменно информировать администрацию Организации о данном факте и в течение 3-х дней согласовать с Организацией изменение сроков консультаций (аттестации).

Срок действия договора

Договор действует с момента его подписания до « ____ » _____ 20 ____ года и может быть расторгнут по письменному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося.

Прочие условия

1. В случае, если обучающийся в течение года не смог ликвидировать академической задолженности, то по усмотрению его родителей (законных представителей) он оставляется на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному плану. Решение по данному вопросу принимается педагогическим советом.

2. Данный договор составляется в 2-х экземплярах – по одному для каждой из сторон.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

МБОУ БСОШ №1

Адрес: 662520, Красноярский край, Берёзовский район

п. Берёзовка, ул. Центральная, 27

Тел. 8 391 75 2-12-81

_____ Т.Н. Зырянова

Родитель

Ф.И.О.

адрес п. Берёзовка, ул.

тел.

паспортные данные

выдан

подпись _____