

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от 28.08 2014г

Согласовано с Управляющим Советом
МБОУ БСОШ № 1
Протокол № 4 от 26.08 2014г



Утверждаю:
Директор МБОУ БСОШ № 1
Т.Н.Зырянова
Приказ № 037-ФД от «28» августа 2014

Положение о группе продлённого дня МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа № 1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп продленного дня в МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа № 1»

1.2. Группы продленного дня (далее ГПД) организуются в целях реализации ФГОС НОО, обеспечивают условия для проведения внеурочной деятельности и дополнительного образования обучающихся, а также предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня.

1.3. В своей деятельности группа продленного дня руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" СанПиН 2.4.2.2821-10", Уставом МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа № 1», настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности групп продлённого дня

2.1. Целью организации ГПД в образовательной организации является создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для обучающихся начальных классов в соответствии с их возрастными и индивидуальными способностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

2.2. В задачи ГПД входит:

- организация занятий внеурочной деятельности обучающихся начальной школы;
- организация занятий по самоподготовке младших школьников;
- организация мероприятий направленных на сохранение здоровья обучающихся;

-развитие интересов, способностей и дарований младших школьников, воспитание у них интереса к знаниям, пытливости и любознательности, инициативы и самостоятельности.

3. Организация деятельности группы продленного дня

3.1. Группы продлённого дня открываются в МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа № 1» по запросам родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2. Количество групп продлённого дня определяется в зависимости от числа поданных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, с учётом санитарных норм и контрольных нормативов.

3.3. Группа продленного дня может быть организована для обучающихся одного класса, одной параллели классов, одного уровня получения образования, (начального общего образования).

3.4. Зачисление в группу продлённого дня и отчисление осуществляется приказом директора образовательной организации по заявлению родителей (законных представителей).

3.5. Наполняемость группы продленного дня устанавливается в количестве 25 человек.

3.6. Деятельность групп продлённого дня регламентируется утвержденным режимом дня.

3.7. Недельная предельно допустимая нагрузка в группе продлённого дня — не более 30 часов.

4. Организация образовательной деятельности в группе продленного дня

4.1. Группа продлённого дня работает по пятидневной рабочей неделе согласно режиму работы, утвержденному приказом директора МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа № 1».

4.2. Обучающиеся группы продленного дня занимаются внеурочной деятельностью, могут заниматься в учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках и секциях, организуемых на базе МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа № 1», могут участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях.

4.3. По письменной просьбе родителей воспитатель группы продленного дня может отпускать обучающегося для посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования.

4.4. При самоподготовке обучающиеся могут

4.5. Учебная и справочная литература обучающихся может храниться в определенном месте для использования при самоподготовке.

4.6. Во время самоподготовки педагогическими работниками могут быть организованы консультации по учебным предметам.

4.7. Время, отведенное на самоподготовку, нельзя использовать на другие цели.

5. Организация быта воспитанников группы продлённого дня

5.1. В группе продленного дня сочетается двигательная активность обучающихся на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры).

5.2. Продолжительность прогулки для обучающихся составляет не менее 30 минут (при продолжительности работы группы продлённого дня 1,5 час в день) и не менее 1 часа (при продолжительности работы группы продлённого дня 5 часов в день).

5.3. В образовательной организации организуется одноразовое горячее питание для обучающихся группы продленного дня (обед) за счет родительских средств.

5.4. Для работы группы продленного дня с учетом расписания учебных занятий в школе могут быть использованы учебные кабинеты, физкультурный зал, библиотека и другие помещения. Порядок использования помещений и ответственность за сохранность учебного оборудования возлагаются на воспитателя или на педагогического работника, ответственного за проведение учебного или досугового занятия с обучающимися.

5.5. Личные гигиенические предметы и канцелярские принадлежности должны приобретаться родителями обучающихся группы продленного дня и храниться в определенном месте.

5.6. Каждый организованный выход детей группы продленного дня за пределы территории образовательной организации должен быть разрешен приказом директора МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа № 1» с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья воспитанников.

6. Права и обязанности участников образовательной деятельности группы продлённого дня

6.1. Права и обязанности работников и воспитанников определяются Уставом МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа № 1», правилами внутреннего распорядка, правилами поведения обучающихся и настоящим Положением.

6.2. Заместитель директора школы по УВР несет административную ответственность за создание необходимых условий для работы группы продленного дня и организацию в ней образовательной деятельности.

6.3. Воспитатель отвечает за состояние и организацию образовательной деятельности, систематически ведет журнал группы продленного дня, отвечает за посещаемость группы обучающимися.

6.4. Обучающиеся участвуют в самоуправлении группы продленного дня, организуют дежурство в группе, поддерживают сознательную дисциплину.

7. Управление группой продлённого дня

7.1. Воспитатель группы продлённого дня назначается и освобождается от занимаемой должности директором МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа № 1». Воспитатель планирует и организует деятельность учащихся в группе продлённого дня, отвечает за сохранение их жизни и здоровья.

7.2. В образовательных целях к работе в группе продлённого дня привлекаются педагог-психолог, библиотекарь, другие педагогические работники.

7.3. Общее руководство группами продлённого дня осуществляет заместитель директора по УВР в соответствии с должностной инструкцией.

8. Документы группы продлённого дня

8.1. Документы:

- списки обучающихся группы продлённого дня;
- режим работы группы продлённого дня;
- заявления родителей.
- журнал посещаемости обучающихся в группе продлённого дня.